

Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Stadtrates

Sitzungstag:	Donnerstag, den 04.09.2025
Sitzungsort:	Bürger- und Vereinshaus Pretzsch, Goetheallee 4, 06905 Bad Schmiedeberg
Beginn:	18.00 Uhr
Ende:	19.21 Uhr
Der Stadtrat umfasst:	18 Stadträte und Bürgermeisterin
Zur Sitzung anwesend:	15 Stadträte und Bürgermeisterin
Entschuldigt waren:	3 (Herr Dr. Mattheis, Herr Müller, Herr Pfennig)
Unentschuldigt waren:	-
Anwesende Ortsbürgermeister: (nicht Mitglied im Stadtrat)	2 (Herr Häder, Herr Reinhardt)
Vertreter der Verwaltung:	7 (Herr Hackel, Frau Kürschner, Frau Schrödter, Herr Oschecker, Herr Schob, Herr Zschesche, Frau Seidel)
Gäste:	2 (Herr Duclaud – MZ Wittenberg Herr Christian Rettel – FFW Bad Schmiedeberg)
Anwesende Bürger:	8

Tagesordnung:

1. Eröffnung der öffentlichen Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Bestätigung der Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschriften der Sitzungen des Stadtrates vom 03.04.2025 und 05.06.2025
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht der Bürgermeisterin
7. Bericht der Bürgermeisterin über Eilentscheidungen
8. Bericht der Ausschussvorsitzenden
9. Ernennung des Kameraden Christian Rettel zum Zugführer der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Bad Schmiedeberg
10. Information zur 2. Änderung der Innenbereichssatzung Bad Schmiedeberg/Söllichau
11. Beratung und Beschlussfassung über den Bebauungsplan „MI Gebiet Wittenberger Straße Pretzsch“ Entwurfs- und Auslegungsbeschluss
Vorlage: BV/099/2025
12. Finanz- und Informationsbericht für den Stadtrat der Stadt Bad Schmiedeberg
Vorlage: IV/006/2025
13. Beratung und Beschlussfassung der Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung)
Vorlage: BV/100/2025
14. Beratung und Beschlussfassung über die Satzung für die Freiwillige Feuerwehr der Stadt Bad Schmiedeberg (Feuerwehrsatzung)
Vorlage: BV/101/2025
15. Beratung und Beschlussfassung über den Beitritt der Stadt Bad Schmiedeberg in den touristischen Verband WelterbeRegion Anhalt-Dessau-Wittenberg

Vorlage: BV/102/2025

16. Informationen und Anfragen der Mitglieder des Stadtrates
17. Schließen der öffentlichen Sitzung

Verlauf der Sitzung:

Zu TOP 1:

Der Vorsitzende des Stadtrates eröffnete die Sitzung um 18.02 Uhr und begrüßte die Bürgermeisterin, alle anwesenden Stadträte, Ortsbürgermeister, Mitarbeiter der Verwaltung, Gäste und Bürger.

Zu TOP 2:

Der Vorsitzende des Stadtrates stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Anwesenheit von 15 Stadträten, der Bürgermeisterin und die Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 3:

Zur vorliegenden Tagesordnung stellte der Vorsitzende des Stadtrates den Antrag, den TOP 14 von der Tagesordnung zu nehmen. Die Stadträte stellten die geänderte Tagesordnung mit 16 Ja-Stimmen einstimmig fest.

Zu TOP 4:

Die Niederschrift vom 03.04.2025 wurde mit 16 Ja-Stimmen einstimmig bestätigt.
Die Niederschrift vom 05.06.2025 wurde mit 15 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung einstimmig bestätigt.

Zu TOP 5:

Der Vorsitzende des Stadtrates weist zur Einhaltung der Datenschutz-Grundverordnung darauf hin, dass Fragen, die von Einwohnern im Rahmen der Einwohnerfragestunde gestellt werden, in die Niederschrift mit Nennung des Namens aufgenommen werden, die Niederschrift eingesehen werden kann und im Internet veröffentlicht wird. Widersprüche hierzu werden umgehend berücksichtigt

Frau Susanne Spies:

erklärte, dass sie von 2017 - 2024 den Domäne Park in Pretzsch pflegte und stets neugestaltete. Seit ihrer Übergabe am 24.10.2024 wurde der Park vernachlässigt und sieht durch Verunreinigungen, Flaschen und herumliegende Äste ungepflegt aus. Eine Kooperation mit dem Kinderheim in Pretzsch konnte nicht abgeschlossen werden. Frau Spies zeigte sich besorgt um die Zukunft des Parks und fragte an, wie dieser weiterhin gepflegt werden soll.

Frau Dorczok sicherte ihr eine schriftliche Antwort zu und sagte, dass nach Lösungen gesucht wird.

Weitere Anfragen gab es nicht. Die Einwohnerfragestunde wurde um 18.07 Uhr beendet.

Zu TOP 6:

Die Bürgermeisterin informierte über folgende Sachverhalte:

- Zusammenfassung Termine vergangene Wochen:

- Stadt bei diversen feierlichen Anlässen repräsentiert u.a. Sommerfest der Landesregierung in MD, bei den Agrargenossenschaften

Söll./Schwemsal//Korgau), unseren Kindergärten, Tag der Bundeswehr DZ, große KatSchutzÜbung Potsdam und einigen mehr noch

- Regelmäßiger Austausch im Kommunalforum (Themen mit dem LR, u.a. Schülerverkehr, Digitallotse...neue Idee des Landes)
- Ostdeutschen Sparkassentag – Austausch mit anderen BGM (Lage überall recht schwierig, Tendenz bei allen negativ [Stimmung wie auch Finanzen]) Defizite bei den Kommunen -24,8 Mrd. – neue Zahlen 2025: -30.0 Mrd. !!!!
- 1. Kleinstadtkongress in Wittenberge (Ideen, Anregungen – alle zielen auf Engagement der Ladenbesitzer ab [u.a. bei Öffnungszeiten nach den Bedarfen z.B.] – runde Veranstaltung mit viel Input
- Während ReHa: Austausch mit dem BGM Bad Frankenhausen (u.a. Doppik, Innenstadt, Tourismus [andere Bed.: Sehenswürdigkeiten])
- Unterzeichnung Glasfaser LK WB (18 Mio. Invest / zweitmeiste Anschlussmenge nach Machbarkeitsstudie ermittelt / nächste Runde in Planung / über Trebitz/Pretzsch/Söllichau auch gesprochen – Fristbindung zu beachten)
- 75 Jahre Diensthundführerschule (Do, 04.09. - 10:00 Uhr politischer Termin // TdoT für alle am Samstag, dem 06.09.2025 – ich bei Rallye)
- einige schöne VA (fürs Herz und das Lächeln)
 - MaGaFe 2025 (voller Erfolg, DANK – Festival 11/2024)
 - MDR in Trebitz #HolDirDeineShow
 - Lesewettbewerb / Dübn. Heide / dieses Jahr VA in B.S.
 - Baumpatenschaft / Ehrung eines Schülers
 - besonderer Geburtstag in Großwig
 - 140 Jahre FFW Pretzsch / 30 Jahre JFW Pretzsch (Tamara Zieschang, Siegfried Borgwardt) u.a. Thema Uniformen angesprochen
- Vorschau: TdoT Diensthundführerschule 06.09. / Rallye 05. Und 06.09./Festlichkeiten in Meuro / Tag der FFW in Coswig 13.09. + Ausbildungsmesse WB / KneippTagung im Kurhaus / Sitzung des AGFK (fahrradfr. Komm.), Landes/BundesBehörden laden u.a. Verkehrsrechtssymposium, Gesundheitskongress, TourismusVA in Lpz.+MD, Endlagerforum uvm.
- In dem Zusammenhang nochmal die Info: über die städtische Webseite sind unter „Veranstaltungen“ die öffentlichen VA einzusehen und auch darüber zu melden.

Herr Heerwald repräsentierte die Stadt bei den drei nachfolgenden VA:

- 60 Jahre FEO
- Fährbetreibertreffen
- Glasfasertag in MD

60 Jahre FEO - aus diesem Anlass gab es am 24.06.2025 im Wasserwerk Wienrode, dem Größten im Verbund der Fernwasserversorgung Elbaue-Ostharz eine Festveranstaltung, zu der alle Gesellschafter eingeladen waren. Geschäftsführung und Minister Armin Willingmann vom Ministerium für Energie, Klimaschutz und Umwelt gaben einen Überblick über die Leistungsfähigkeit der FEO und einen Ausblick auf die weitere Entwicklung. Das Wasserwerk Wienrode hat eine Tageskapazität von 185.000 m³, die am 22.06.2025 (heißester Tag des Jahres 2025) mit einer Abgabemenge von 175.000 m³ fast erreicht wurde. Im Übrigen laufen erste

Planungen für eine Reaktivierung bzw. teilweisen Neubau des Wasserwerkes Sachau, was zu einer wesentlichen Stabilisierung bzw. Kapazitätserhöhung der Trinkwasserversorgung beitragen würde. Die Kapazitäten der FEO sind fast ausgelastet und nicht mehr unbegrenzt erweiterbar.

Fährbetreibertreffen - Am 27.06.2025 fand in Werben, in der Nähe von Havelberg das diesjährige Fährbetreibertreffen statt. Unter Anwesenheit von Staatssekretär Haller und dem zuständigen Sachbearbeiter aus dem Ministerium für Infrastruktur und Digitales gab es einen regen Erfahrungsaustausch zum Betrieb der Fähren in den unterschiedlichsten Betriebsarten (Verpachtung, Betrieb durch Kommune oder privat). Ein weiteres Thema war die Landrevision und dazugehörige Förderkonditionen für die in 2026 anstehenden Landrevisionen. (wir auch)

Glasfasertag in Magdeburg fand am 18.08.2025 in der Johanneskirche in Magdeburg statt. Es ging um Glasfaserausbau, 5 G und W-Lan Ausbau, Stand und Perspektiven des Ausbaus digitaler Infrastrukturen in Sachsen-Anhalt. Veranstalter war das Ministerium für Infrastruktur und Digitales. Es wurde die neue Glasfaserkampagne 2025 gestartet und eine Rahmenvereinbarung zum beschleunigten Mobilfunkausbau zwischen dem Land Sachsen-Anhalt und der Tower-Companies sowie den Mobilfunknetzbetreibern unterzeichnet.

Begehung des KiGa Söllichau – diverse Vorgaben von der Unfallkasse Sachsen-Anhalt erhalten. Umsetzung bis 19.12.2025.

Zwei Themen zum Schluss noch:

Diverse Anträge von Stadtrat Postel vorliegend. Bearbeitung wird im HFA erfolgen.

Frau Dorczok bekommt anonyme Briefe ins Rathaus. Hetze, Beschimpfungen, Beleidigungen und Bedrohungen erfolgen über die so genannten Sozialen Netzwerke. Eine Trennung zwischen Amt und privat wird nicht vollzogen. Sie fordere alle hier Gewählten auf, sich am polemischen Verriss nicht zu beteiligen, sondern dem entgegen zu treten. Kritik ist nicht schön, aber völlig legitim. Daher: Direkte Fragen, Anrufe und/oder die Kontaktaufnahme mit Frau Dorczok bzw. den MA sind immer möglich.

Zu TOP 7:

Frau Dorczok informierte den Stadtrat über eine getroffene Eilentscheidung gemäß § 65 (4) KVG LSA der Bürgermeisterin bzw. des stellv. Bürgermeisters vom 01.08.2025 zur Auftragsvergabe für Baumfällarbeiten in der Lindenstraße im Rahmen der Baumaßnahme „Ausbau Kurpromenade Lindenstraße“.

Zu TOP 8:

Die Ausschussvorsitzenden informierte über folgende Sachverhalte:

Frau Dorczok – Haupt-/Finanzausschuss am 05.08.2025:

- sie verlas die beiden gefassten Beschlüsse und informierte über die Themen der Ausschusssitzung;

Haupt-/Finanzausschuss am 02.09.2025:

- sie verlas den gefassten Beschluss;

Herr Postel – Bau-/Ordnungs-/Wirtschaftsförderungsausschuss am 14.08.2025:

- berichtete über die Themen der Ausschusssitzung (Lindenstraße und Photovoltaikanlage Österitz, wozu weitere Beratungen notwendig sind);

Frau Meumann – Kultur-/Sozial-/Tourismusausschuss am 19.06.2025 und 21.08.2025:

- es wurden in den Sitzungen sachkundige Bürger berufen,
- sie informierte über weitere Themen der Ausschusssitzungen:
 - Unterstützung FFW-Haus Großwig – Schallmeien,
 - Gästebeitrag und Informationen auf der Internetseite hierzu,
 - informierte über Notinseln für Kinder in Not,
 - Beratung zu den Elternbeiträgen in den Kitas – hier soll derzeit keine Kostenerhöhung vorgenommen werden,
 - Veränderung der Busfahrzeiten mit Hinweis auf bevorstehenden Kreistag am 22.09.2025 zu diesem Thema;

Zu TOP 9:

Es erfolgte die Ernennung des Kameraden Christian Rettel mit Wirkung zum 01.06.2025 zum Zugführer der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Bad Schmiedeberg durch die Bürgermeisterin.

Es erfolgte die Gratulation durch den Stadtrat und Aushändigung der Urkunde mit Empfangsbekanntnis durch die Bürgermeisterin.

Zu TOP 10:

Frau Stäbler informierte den Stadtrat über die 2. Änderung der Innenbereichssatzung Bad Schmiedeberg/Söllichau. Sie stellte das mögliche Verfahren anhand einer PowerPoint-Präsentation dar und ging auf das Vorhaben der Familie Czerwonatis ein. Weiterhin informierte sie darüber, dass die Planungskosten von der Familie getragen werden und hierzu eine schriftliche Bestätigung vorliegt.

Zu TOP 11:

Dem Stadtrat lag der Entwurfs- und Auslegungsbeschluss über den Bebauungsplan „MI Gebiet Wittenberger Straße Pretzsch“ zur Beratung und Beschlussfassung vor. Frau Stäbler erläuterte anhand einer PowerPoint-Präsentation das Vorhaben und beantwortete alle Fragen der Stadträte.

Frau Meumann bekräftigte das Vorhaben, da es den Zuzug von jungen Familien fördert.

Stadtrat Herr Thomas Gutzmer nahm aufgrund des Mitwirkungsverbotes nach § 33 KVG LSA nicht an der Beratung und Beschlussfassung teil.

Beschluss-Nr.: I/73-2025

Abstimmungsergebnis: Ja 15 Nein 0 Enthaltung 0 - einstimmig beschlossen

Zu TOP 12:

Dem Stadtrat lag der Finanz- und Informationsbericht für das II. Quartal 2025 der Stadt Bad Schmiedeberg zur Kenntnisnahme vor. Frau Schrödter gab Erläuterungen zum Quartalsbericht und wies auf das derzeitige Ergebnis hin. Fragen der Stadträte gab es nicht.

Zu TOP 13:

Dem Stadtrat lag die Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungsbereich (Verwaltungskostensatzung) zur Beratung und Beschlussfassung vor. Herr Röthel wies nochmals darauf hin, dass künftig alle Beschlüsse und Satzungen

vor der Beschlussfassung im Stadtrat in den zuständigen Ausschüssen bzw. den Ortschaftsratssitzung beraten werden sollten, bevor sie dem Stadtrat zur Beschlussfassung vorgelegt werden.

Beschluss-Nr.: I/74-2025

Abstimmungsergebnis: Ja 16 Nein 0 Enthaltung 0 - einstimmig beschlossen

Zu TOP 14:

TOP wurde zurückgezogen.

Zu TOP 15:

Dem Stadtrat lag der Beschlussantrag der Fraktionen CDU, FREIE WÄHLER und SPD/DIE LINKE über den Beitritt der Stadt Bad Schmiedeberg in den touristischen Verband WelterbeRegion Anhalt-Dessau-Wittenberg zur Beratung und Beschlussfassung vor. Frau Meumann begründete anhand einer PowerPoint-Präsentation den Antrag und ging dabei auf die große Bedeutung der Mitgliedschaft der Stadt Bad Schmiedeberg in diesem Verband ein.

Frau Dorczok: informierte über den vom April 2025 durch sie gestellten Antrag auf kostenfreie Mitgliedschaft und die vom 23.06.2025 erhaltene Absage dazu.

Herr Röthel: verwies darauf, dass es sich bei dem Beschlussantrag um einen gemeinsamen Antrag der o. g. drei Fraktionen handelt und machte auf die Bedeutung aufmerksam. Tourismus voranzutreiben bringt nicht nur Vorteile für die Besucher und Gäste der Stadt, sondern kommt auch den Einwohnern und Bürgern der Stadt zugute und nannte dazu Beispiele.

Herr Gutzmer: schlug vor, für die touristischen Aufgaben in der Stadt einen Ansprechpartner zu benennen, der sich um diese Belange kümmert.

Frau Meumann: stimmte dem Vorschlag zu.

Beschluss-Nr.: I/75-2025

Abstimmungsergebnis: Ja 15 Nein 0 Enthaltung 1 - einstimmig beschlossen

Zu TOP 16:

Informationen und Anfragen:

Herr Röthel:

- 1. Anfrage an Frau Dorczok: mit dem Ausruf – weils besser geht – konnte durch Vereinstätigkeit und Wahlkampf als Landtagskandidatin und Bürgermeisterin erfolgreich das Vertrauen der Wählerinnen und Wähler gewonnen werden und nach zwei Jahren Tätigkeit als Bürgermeisterin bat Herr Röthel als Stadtratsmitglied um einen Bericht im öffentlichen Teil der nächsten Stadtratssitzung, um darzulegen, was nach zwei Jahren Amtstätigkeit nun besser geht, als zuvor in Bad Schmiedeberg;
- weiterhin bat er um einen Ausblick, welche konkreten Ziele in den kommenden zwei Jahren angestrebt werden;

- 2. Anfrage an Frau Dorczok: Von Einwohnern der Stadt Bad Schmiedeberg wurde Herr Röthel darauf angesprochen, dass die Bürgermeisterin oft nicht erreichbar bzw. im Rathaus nicht anzutreffen sei;

- er nahm selbst zur Kenntnis, dass die Bürgermeisterin häufiger an Ausschusssitzungen nicht anwesend sei (KSA am 8.5.25, BOA am 22.5.25, im HFA am 18.6.25, 5.8.25 und 2.9.25)

- bei Terminen im Rathaus musste ebenso die Abwesenheit der Bürgermeisterin festgestellt werden;
- als Stadtrat und somit Dienstvorgesetzter der Hauptverwaltungsbeamtin bat Herr Röthel nach § 43 Abs. 3 KVG LSA um eine Übersicht der Arbeitszeiten der Bürgermeisterin, aus der genommene Urlaubstage, Fehltage und Freizeitausgleichstage ersichtlich sind und bat um eine kurze Begründung, warum die Freizeitausgleichstage genommen werden mussten;
- Anfrage zum Thema Grünflächenpflege aus der letzten Stadtratssitzung (Weg am Rehbach – zahlreiche Geländerstangen sind zerstört und Brombeeren und Gräser überwuchern den Weg) Pflegezustand ist nach 3 Monaten immer noch schlecht;
- Hinweis von Frau Spies in Einwohnerfragestunde bezüglich des Domäne Parks sollte im Bauausschuss beraten werden und er schlug eine Begehung vor, um eine Lösung hierfür zu finden;

Herr Reinhardt:

- bestätigte als Ortsbürgermeister Trebitz ebenso die Abwesenheit der Bürgermeisterin wie durch Herrn Röthel geschildet und verglich dazu eine Aktiengesellschaft mit der öffentlichen Verwaltung;
- auch die Bürger von Trebitz möchten eine Aufstellung des Arbeitszeitrachweises „Stundenplan“ der Bürgermeisterin;

Herr Baum:

- sprach die vorgesehenen neuen Schulbuszeiten an und appellierte, die Zeiten so beizubehalten, wie sie derzeit sind;
- er bat die Bürgermeisterin beim Treffen mit dem Landrat am Montag darauf hinzuwirken, im Namen der Grund- und Sekundarschule Bad Schmiedeberg die Busfahrzeiten zu belassen;
- zum Bericht der Bürgermeisterin kritisierte er, dass zu den beiden Themen Feuerwehrgerätehaus Korgau und Lindenstraße keine Ausführungen gemacht wurden, um die Stadträte auf den neusten Stand zu bringen;

Herr Zugowski:

- wies auf weitere Nachteile durch die neuen Schulbuszeiten hin, Sportvereine usw. können die Trainingzeiten nicht beibehalten;

Herr Hackel:

- informierte den Stadtrat über den Stand der Vorbereitungen zur Wahl des Jugendstadtrates am 10.11.2025;

Herr Beier:

- erkundigte sich zum Stand Haus Heidefeld,
- nach Aussage von Herrn Heerwald möchte auch der Kurdirektor, Herr Deddo Lehmann, bis zum Jahresende eine Aussage dazu haben; Antwort Frau Dorczok: Informationen hierzu folgen im nicht öffentlichen Teil der Sitzung;

Frau Meumann:

- erkundigte sich zum Stand des Verkaufs der alten Schule in Pretzsch; Antwort Herr Oschecker: Informationen hierzu folgen im nicht öffentlichen Teil der Sitzung;

Herr Postel:

- informierte über den gelungenen Abschluss des 1. Bauabschnittes Feuerwehrgerätehaus Korgau und das geplante Richtfest dazu;

Herr Reinhardt:

- lobte die stattgefundene Sendung des MDR „Hol dir deine Show“ im Trebitzer Schwimmbad und dankte allen Mitwirkenden für dieses positive Beispiel;

Zu TOP 17:

Der Vorsitzende des Stadtrates schloss die öffentliche Stadtratssitzung um 19.21 Uhr.

Clemens Zugowski
Vorsitzender des Stadtrates

Gabriele Hackel
Protokollantin