

Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Stadtrates

Sitzungstag:	Donnerstag, den 27.08.2026
Sitzungsort:	Bürger- und Vereinshaus, Goetheallee 4, 06905 Bad Schmiedeberg
Beginn:	18.00 Uhr
Ende:	19.17 Uhr
Der Stadtrat umfasst:	18 Stadträte und Bürgermeisterin
Zur Sitzung anwesend:	12 Stadträte und Bürgermeisterin
Entschuldigt waren:	6 (Herr Gutzmer, Frau Kunert, Herr Müller, Herr Pfennig, Herr Röthel, Herr Thürmer)
Unentschuldigt waren:	-
Anwesende Ortsbürgermeister: (nicht Mitglied im Stadtrat)	3 (Herr Häder, Herr Pietzner, Herr Seidel (Vertretung für Herrn Reinhardt))
Vertreter der Verwaltung:	2 (Frau Zorn, Herr Oschecker, Frau Mörtzsch, Frau Seidel)
Gäste:	1 (Frau Müller – Atelier Architektur & Design Stäbler, Herr Duclaud – MZ Wittenberg)
Anwesende Bürger:	17

Tagesordnung:

1. Eröffnung der öffentlichen Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Bestätigung der Tagesordnung
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Bürgermeisterin über Eilentscheidungen
7. Bericht der Ausschussvorsitzenden
8. Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderung der Innenbereichssatzung Ortsteil Söllichau - Abwägung und Satzung
Vorlage: BV/167/2026
9. Beratung und Beschlussfassung über die Festsetzung des Erfrischungsgeldes für Wahlvorsteher zur Landtagswahl 2026
Vorlage: BV/164/2026
10. Beratung und Beschlussfassung über die Aufhebung des Aufstellungsbeschlusses eines vorhabenbezogenen Bebauungsplans "AGRI-Photovoltaikanlage Österitz"
Vorlage: BV/165/2026
11. Beratung und Beschlussfassung über die Aufhebung des Aufstellungsbeschlusses für die 4. Änderung des Flächennutzungsplanes 2030 Stadt Bad Schmiedeberg
Vorlage: BV/166/2026
12. Finanz- und Informationsbericht für den Stadtrat der Stadt Bad Schmiedeberg
Vorlage: IV/010/2026
13. Informationen und Anfragen der Mitglieder des Stadtrates
14. Schließen der öffentlichen Sitzung

Verlauf der Sitzung:

Zu TOP 1:

Der Vorsitzende des Stadtrates eröffnete die Sitzung und begrüßte die Bürgermeisterin, alle anwesenden Stadträte, Ortsbürgermeister, Mitarbeiter der Verwaltung, Gäste und Bürger.

Zu TOP 2:

Der Vorsitzende des Stadtrates stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Anwesenheit von 12 Stadträten, der Bürgermeisterin und die Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 3:

Die vorliegende Tagesordnung wurde mit 13 Ja-Stimmen einstimmig festgestellt.

Zu TOP 4:

Einwohnerfragestunde:

Der Vorsitzende des Stadtrates weist zur Einhaltung der Datenschutz-Grundverordnung hin, dass Fragen, die von Einwohnern im Rahmen der Einwohnerfragestunde gestellt werden, in die Niederschrift mit Nennung des Namens aufgenommen werden, die Niederschrift eingesehen werden kann und im Internet veröffentlicht wird. Widersprüche hierzu werden umgehend berücksichtigt.

Herr Dirk Andres fragte nach den Bemühungen der Stadt zur Gewinnung von Investoren sowie der künftigen Finanzierung freiwilliger Aufgaben. Herr Zugowski: Die Frage wird schriftlich beantwortet.

Herr Schmidt (Österitz) erkundigte sich nach wirtschaftlichen Perspektiven für landwirtschaftliche Betriebe. Herr Zugowski: Das Anliegen muss durch Unternehmen/-Wirtschaftsberater beantwortet werden.

Frau Nadine Müller fragte erneut nach der Finanzierung freiwilliger Aufgaben.

Herr Jan Puhle warf die Frage auf, ob im Stadtgebiet in ferner Zukunft landwirtschaftliche Betriebe Bestand haben sollen.

Herr Olaf Müller fragte an, dass bei einer Zustimmung der Mehrheit in einem Ortsteil, sollte dann nicht auch der Stadtrat zustimmen.

Herr Zugowski wies darauf hin, dass keine weiteren Fragen zu Angelegenheiten der Tagesordnung gemacht werden dürfen gem. § 28 Abs. 2 Satz 3 KVG LSA. Die soeben gestellten Fragen bezogen sich jedoch auf die Thematik der AGRI-PV-Anlage in Österitz.

Herr Detlef Bormann fragte, ob die Errichtung einer barrierefreien Bushaltestelle für Meuro geplant sei. Herr Oschecker: Dies wird derzeit geprüft. Die Entscheidung liegt bei dem Landkreis Wittenberg (anhand der Belegungszahlen). Die Stadt Bad Schmiedeberg hat Meuro vorgeschlagen.

Weitere Anfragen gab es nicht. Die Einwohnerfragestunde wurde um 18.07 Uhr beendet.

Zu TOP 5:

Die Bürgermeisterin begrüßte die Stadträte, Ortsbürgermeister, Verwaltung, Gäste und die Presse. Sie informierte über folgende Sachverhalte:

Haupt- und Ordnungsamt

- EWA-Umbau ist abgeschlossen
- Zwei Auszubildende haben ihre Ausbildung zur VfA begonnen.
- Wahlvorbereitungen laufen auf Hochtouren

Finanzverwaltung/Bauamt

- Frau Zorn hat ihr Zimmer bezogen / Dienstberatungen in den Abteilungen
- Zuarbeiten für Haushalt 2027 bis Ende 09/2026 erbeten
(Verwaltung/OBM/SR gerne Ideen einbringen)

- Besprechung mit Ortschaftsrat zum AuTor
- Beratung zu FöMi (2.1 Mio im LK für energetische Sanierung KiGa) erfolgt
- Spielplatz-Präsentation – bitte gerne Rückmeldungen dazu
- Baumaßnahmen:
 - Lindenstraße zeitlich im Plan (Pflasterthematik in juristischer Betreuung – Mängelanzeige / Ablehnung Schiedsgutachter)
 - FFW-Haus Korgau im Plan
 - Turnhalle Pretzsch – läuft (Medienanbindung und Rohrgraben beantragt)
 - Ausschreibung Fähre
 - Grünflächenpflege – Versand an OBM erfolgt, Ausschreibung folgt
 - Haushalt 2026 beschlossen, daher: Parkplatz Söllichau/Schnellin Gulli/Weg, Rehbach/Böschung in Arbeit

Termine der seit letztem SR vergangenen Wochen:

- Viele Feste und Veranstaltungen im Sommer (Kita-Feste, FFW Kreiszeltlager, Fußball Turnier und andere Wettkämpfe, Gartenvereine, Dorffeste) schön, die gelebte Gemeinschaft zu sehen
- MaGaFe – glückliche Gesichter, zufriedene Händler, Treppenlauf FFW, Umzug, Zusammenarbeit Stadt und Verein war positiv anzumerken
- WeltErbeRegion Anhalt-Dessau-Wittenberg (HS Harz Masterabschluss Tourismuskonzept 09/2026 / InfoTafeln Radweg Berlin-Leipzig bis 27.09.)
- Zertifizierung der EMBS „Reisen für Alle“ durch den Landestourismusverband Sachsen-Anhalt, Barrierefreiheit – Strahlkraft für Tourismus
- Merseburger Digitaltage: KI großes Thema, EUDi-Wallet, generell Digitalisierung in den Verwaltungen (nichts Genaues, leider)
- Verschiedene Gesprächsrunden:
 - OBM Treffen – guter Austausch & Anregungen
 - KommForum: Austausch der BGM im LK mit dem LR vorgestern (komm. Wärmeplanung/Waldbrand TLF/KatSchutz, Novelle Wassergesetz)

Auswertung des Restaurators zum Südportal Ende Juni (NebenInfo: Rathaus könnte ein LotterBau sein – Prüfung angeschoben)

Nächste anstehende Termine

- Jetzt WE: 21. ADMV Rallye
- Anlaufberatung zum geförderten Glasfaserausbau
- KneippTagung EMBS
- Ausbildungsmesse in WB
- Tag des offenen Denkmals
- Diverse Tagungen und Mitgliederversammlungen
- Kita-Planungsgespräch Anfang Oktober
- VA zum Deichbau im BuVH am 21.11.
- Überarbeitung der Gestaltungssatzung (Innenstadt) – weitere Infos über Frau Bothe

Zu TOP 6:

Frau Dorczok informierte den Stadtrat über eine getroffene Eilentscheidung gemäß § 65 (4) KVG LSA der Bürgermeisterin zur Kreditaufnahme in Höhe von 1.239.907,34 € zur Umschuldung bzw. Prolongation eines auslaufenden Kommunalkredites zum 30.08.2026.

Zu TOP 7:

Die Ausschussvorsitzenden informierte über folgende Sachverhalte:

Frau Dorczok – Haupt-/Finanzausschuss am 02.07.2026:

- Beratung über die Haushaltssatzung

Ein Bau-/Ordnungs-/Wirtschaftsförderungsausschuss sowie ein Kultur-/Sozial-/Tourismusausschuss fanden in dem Zeitraum nicht statt.

Zu TOP 8:

Dem Stadtrat lag die Beschlussvorlage über die 2. Änderung der Satzung zur Klarstellung und Ergänzung des im Zusammenhang bebauten Ortsteils Söllichau der Stadt Bad Schmiedeberg (Innenbereichssatzung) nach § 34 Abs. 4 BauGB zur Beratung und Beschlussfassung vor. Frau Müller (Atelier Architektur & Design Stäbler) erläuterte die Änderungen des Vorhabens, da der Entwurf bekannt ist. Anfragen der Stadträte gab es nicht. Herr Zugowski ließ darüber abstimmen.

Beschluss-Nr.: I/116-2026

Abstimmungsergebnis: Ja 13 Nein 0 Enthaltung 0 - einstimmig beschlossen

Zu TOP 9:

Dem Stadtrat lag die Beschlussvorlage über die Festsetzung des Erfrischungsgeldes für Wahlvorsteher zur Landtagswahl 2026 zur Beratung und Beschlussfassung vor.

Herr Zugowski verlas die Beschlussvorlage und ließ darüber abstimmen.

Beschluss-Nr.: I/117-2026

Abstimmungsergebnis: Ja 13 Nein 0 Enthaltung 0 - einstimmig beschlossen

Zu TOP 10:

Dem Stadtrat lag die Beschlussvorlage über die Aufhebung des Aufstellungsbeschlusses eines vorhabenbezogenen Bebauungsplans "AGRI-Photovoltaikanlage Österitz" zur Beratung und Beschlussfassung vor.

Herr Zugowski fasste die bisherigen Entwicklungen zum Vorhaben zusammen.

Frau Dorczok verlas ihre Stellungnahme, welche dem Protokoll als Anhang beigelegt ist.

Die Stellungnahmen von Herrn Dr. Mattheis und Herrn Postel liegen ebenfalls als Anhang vor. Weiterhin führte Herr Postel aus, dass der vorangegangene Antrag nicht Investorenfeindlich anzusehen ist, sondern lediglich dem Ausräumen von Widersprüchen dient. Diese konnten in Gesprächen bislang nicht geklärt werden.

Frau Kelle erklärte, dass sie grundsätzlich nicht gegen den Bau von PV-Anlagen ist. Die schwierige wirtschaftliche Lage der Bauern ist ihr bekannt. Beim vorliegenden Fall bestehen jedoch noch ungeklärte Fragen, die zunächst beantwortet werden müssen.

Herr Buchta verwies auf die große Resonanz aus dem Ortsteil Österitz für die Unterstützung des Vorhabens.

Eine Unterstützererklärung einschließlich Unterschriftenliste liegt dem Protokoll bei.

Herr Dr. Mattheis gab eine persönliche Erklärung zur Thematik ab. Diese liegt dem Protokoll bei.

Auf Nachfrage von Herrn Baum zu einer möglichen Kostensteigerung im Falle einer Ablehnung des Vorhabens verneinte Frau Dorczok entsprechende Mehrkosten.

Weiterhin mahnte Herr Baum an, dass Stadträte und Ortschaftsräte in diesem Zusammenhang persönlich angegriffen wurden. Er betonte, dass unabhängig vom Ausgang der Entscheidung persönliche Anfeindungen gegenüber ehrenamtlich Tätigen zu unterlassen sind.

Die Sitzung wurde auf Antrag von Herrn Baum von 18.52 Uhr bis 19.01 Uhr unterbrochen.

Herr Häder stimmte der Aussage von Herrn Baum zu. Weiterhin gab er zu bedenken, Versprechungen seitens der Investoren kritisch hinterfragt werden müssen.

Herr Baier schloss sich der Aussage von Herrn Baum ebenfalls an. Er äußerte den Wunsch nach einem persönlichen Gespräch mit den Bürgerinnen und Bürgern auf Augenhöhe und regte eine kritische Auseinandersetzung mit der Thematik an.

Herr Zugowski machte Ausführungen hinsichtlich der Abstimmung und der Thematik.

Aufgrund der Ausführungen von Herrn Zugowski verwies Herr Baum auf § 7 Abs. 1 Geschäftsordnung für den Stadtrat Bad Schmiedeberg und seine Ausschüsse.

Beschluss-Nr.: I/118-2026

Abstimmungsergebnis: Ja 6 Nein 5 Enthaltung 2 - mehrheitlich beschlossen

Zu TOP 11:

Dem Stadtrat lag die Beschlussvorlage über die Aufhebung des Aufstellungsbeschlusses für die 4. Änderung des Flächennutzungsplanes 2030 Stadt Bad Schmiedeberg zur Beratung und Beschlussfassung vor

Herr Zugowski verlas die Beschlussvorlage und ließ darüber abstimmen.

Beschluss-Nr.: I/119-2026

Abstimmungsergebnis: Ja 6 Nein 5 Enthaltung 2 - mehrheitlich beschlossen

Zu TOP 12:

Dem Stadtrat lag der Finanz- und Informationsbericht der Stadt Bad Schmiedeberg zur Kenntnisnahme vor. Frau Zorn verlas diesen und gab Erläuterungen dazu. Anfragen gab es nicht.

Zu TOP 13:

Herr Dr. Mattheis stellte folgende Anfragen bezüglich des Feuerwehrgerätehauses in Korgau:

- geplante Höhe der Ausgaben für das Bauvorhaben
- aktueller Stand der Ausgaben
- Aus welchen Mitteln erfolgt die Finanzierung?

Frau Zorn wird dies schriftlich beantworten.

Zu TOP 14:

Der Vorsitzende des Stadtrates schloss die öffentliche Stadtratssitzung um 19.17 Uhr.

Clemens Zugowski
Vorsitzender des Stadtrates

Sarah Seidel
Protokollantin